

Universitat de Barcelona

Gestor tràmits UB Renúncia del contracte de professorat associat i associat mèdic

[Administració Electrònica i Identificació Corporativa]



Versió	Data	Autor	Descripció
1.0	05/11/2020	UB	Versió inicial



Índex de contingut

1. Introducció.....	4
2. Accés al tràmit.....	4
2.1. Accés inicial al tràmit	4
2.2. Realitzar renúncia.....	5
3. Accés a renúncia realitzada.....	7



1. Introducció

Manual de l'accés del professorat associat i associat mèdic, a la gestió i realització d'accions dins del procés de renúncia de contractes de PDI.

2. Accés al tràmit

2.1. Accés inicial al tràmit

A través de l'enllaç de la Seu electrònica de la UB, el professor o professora que vol renunciar al seu contracte, en accedir, s'haurà d'autenticar al SSO de la UB. Seguidament, si ha efectuat tràmits de renovació de contractes veurà la llista de la llista d'aquests tràmits.

Al tràmit de signatura de contracte en vigor, si està finalitzat, veurà el link d'accés a iniciar el procediment de *renúncia*.

 UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Llista de tràmits Perseu

NIUB:

Surt →

Dades personals

NIUB	000
DNI	12345678A
Nom i cognoms	Nom cognoms
Adreça correu electrònic UB	ub@ub.edu

Llista tràmits

Id tràmit	Id procés	Número de plaça	CCE	Data inici contracte	Estat	Accés	
TR_753583	SGCTAS01	666176	DASS-Professor Associat	15/09/2020	Finalitzat	Accés	Renúncia

© 2020 Universitat de Barcelona

2.2. Realitzar renúncia

A la pantalla inicial, el sistema mostrarà les dades del contracte signat, al qual es vol renunciar, i un formulari amb un camp per escollir el darrer dia en què es prestarà els serveis en la Universitat de Barcelona; es podrà escollir el dia de la renúncia efectiva amb una antelació de 15 dies a la data d'efectes de la mateixa.

Dades del contracte a renunciar	
DNI	12345678A
NIUB	000
Nom i cognoms	Nom cognoms
Correu electrònic	ub@ub.edu
Número plaça	666176
Data d'inici de contracte	15/09/2020
Contracte	
Còpia autèntica del contracte	

Dades de la renúncia

La renúncia s'ha de comunicar, com a mínim, amb quinze dies naturals d'antelació a la data d'efectes de la mateixa.

Darrer dia que prestaré els serveis en la Universitat de Barcelona

 

Continua

Posteriorment, es mostrarà el document de renúncia generat pel sistema que el professorat associat i associat mèdic haurà de signar amb les dades de la targeta universitària (TUI).



Dades del contracte a renunciar

DNI	12345678A
NIUB	000
Nom i cognoms	Nom cognoms
Document de renúncia a signar	

Informació de signatura

Signa

Un cop signada la renúncia, cal confirmar-la, per a finalitzar l'alta de la sol·licitud de renúncia del contracte.

Dades del tràmit

DNI	12345678A
NIUB	000
Candidat/a	Nom cognoms

Document signat a confirmar

Renúncia	
----------	--

Confirma signatura renúncia

Al confirmar haurem de llegir l'avís i "Confirmar".



AVÍS

Si confirmes aquest tràmit, el document que has signat s'emmagatzemarà a la base de dades de Recursos Humans de la UB i continuarà el tràmit que correspongui.

Confirmar

Cancel·lar

Si, finalment, s'ha realitzat correctament el tràmit de la renúncia, es mostrarà la pantalla següent:

Resum de la sol·licitud de renúncia

Dades del tràmit	
DNI	12345678A
NIUB	000
Professor/a	12345678A
Renúncia	
Còpia autèntica renúncia	

Alta de sol·licitud de renúncia de contracte realitzada correctament

3. Accés a renúncia realitzada

Si tornem a entrar en aquest accés de la llista de tràmits, en accedir a la “Renúncia” trobarem el resum dels documents generats a la sol·licitud de renúncia.

Dades del contracte a renunciar	
DNI	12345678A
NIUB	000
Nom i cognoms	Nom cognoms
Correu electrònic	ub@ub.edu
Número plaça	666176
Data d'inici de contracte	15/09/2020
Contracte	
Còpia autèntica del contracte	
Renúncia	
Còpia autèntica de la renúncia	